信息公开目录编制说明（试行）

厦门市思明区人民政府办公室编制

 本着“科学合理、系统规范、分级编制、各负其责”的原则，就编写政府信息公开目录的方法作出说明。

一、入编范围

入编范围是信息公开主体依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）规定应当主动向社会公开的政府信息。

二、目录格式及其释义

按照《条例》《思明区政府信息公开目录编制说明》的要求，编制政府公开信息目录，做为公众检索信息的索引。

目录格式：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一级类别 | 二级类别 | 信息名称 | 内容概述 | 生成日期 | 备注/文号 | 发布机构 | 索引号 |

目录的数据结构：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 数据项名 | 字段类型 | 文字类别 | 字段长度（字节） |
| 索引号 | 字符型 | 字符 | 22 |
| 信息名称 | 字符型 | 汉字 | 120 |
| 发布机构 | 字符型 | 汉字 | 40 |
| 内容概述 | 字符型 | 汉字 | 300 |
| 生成日期 | 日期型 | 日期型 | 8 |
| 备注/文号 | 字符型 | 汉字 | 100 |

（一）索引号

索引号是一组21位代码，是每条政府公开信息的唯一识别代码。索引号由信息生成机构代码、信息类别、信息生成年度、流水号组成。其间以“-”连接。索引号具体编码方法见附件1。

（二）信息名称

信息名称是指信息的标题。

1. 发布机构

发布机构是指信息发布主体。

（四）内容概述

内容概述是对所发布信息的简要概括，字数控制在150个汉字内。

（五）信息生成日期

信息生成日期是指信息生成或变更的时间。

（六）备注/文号

备注/文号是用于填写文号或信息相关的说明。

附件：1.索引号编码说明

2.机构编码

附件1

**索引号编码说明**

索引号由机构代码、信息类别、信息生成年度、流水号等4组共18位数字组成，其间以“-”连接，长度为22个字符，格式为：

XX XX XXX-XX -XX -XXXX-XXX

 **流水号**

 **生成年度**

 **二级信息类别**

**一级信息类别**

 **单位序号**

 **区代码 机构代码**

**区域代码**

一、机构代码

机构代码即政府信息生成单位代码，由7位数字组成，索引号的第1-7位，由区域代码、区代码、单位序号组成。联合发文或多个单位共同生成的信息，使用信息发布机构的代码。

1.区域代码：索引号的第1-2位为区域代码，以区域名称的汉语拼音首位大写字母表示。厦门为XM；

2.区代码：索引号的第3-4位为区序号，由两位阿拉伯数字组成。表示设区市所辖区的代码，在辖区内从01开始依次编号。

3.单位序号：索引号的第5-7位为单位序号。由3位阿拉伯数字组成。区直机构代码见附件2。“000”至“099”为预留号，“800”至“849”预留给管理公共事务职能的组织使用，“850”至“899”预留给公共企事业单位使用。区级编码由区府办参照市直机构代码编制，街道在区直单位之后，从“901”开始编码。

二、信息类别

信息类别是信息分类的代码，索引号的第9-13位，由4位阿拉伯数字表示。9-10位为一类信息代码，12-13位为二类信息代码。

三、信息生成年度

信息生成年度是信息生成或变更的年度，索引号的第15-18位，由4位阿拉伯数字表示该信息的生成或变更年度。

四、流水号

流水号是一组顺序号，索引号的第20-22位，由3位阿拉伯数字组成。流水号在一个信息发布主体内，按当年内以信息发布时间顺序由“001”开始连续编号。索引号的第8位、第11位、第14位、第19位以“-”连接。

附件2

**机构编码**

思明区嘉莲街道办事处 XM01906